

AKSA ENERJİ ÜRETİM A.Ş.

2018 YILI KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ'NE UYUM RAPORU

1. Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne Uyum Beyanı

Aksa Enerji Üretim A.Ş.'nin Sermaye Piyasası Kurulu tarafından kamuya açıklanmış olan "Kurumsal Yönetim İlkeleri" kapsamında, Sermaye Piyasası Kurulu'nun şirketlerin uyum konusunda faaliyet raporlarında yer vermesini istediği asgari unsurlara ilişkin 31.12.2018 tarihi ile sona eren faaliyet dönemine ait Uyum Raporu aşağıda sunulmaktadır.

Aksa Enerji iyi kurumsal yönetimin şirketlerin sürdürülebilirliği için temel unsur olduğu görüşünden hareketle gerekli adımları atmaktadır. Şirket, Kurumsal Yönetim'in i) Şeffaflık, ii) Adillik, iii) Sorumluluk ve iv) Hesap Verilebilirliğe dayalı dört prensibine uymayı ilke edinmiştir.

Şirket, Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin gereklerine uyulmasını stratejik bir hedef olarak benimsemektedir ve Sermaye Piyasası Mevzuatınca uygulanması zorunlu ilkelere uyumu eksiksiz sağlamaktadır.

Bunun yanında, uygulanması zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkeleri'nden, Şirket'in rekabet gücünü etkilemeyecek, ticari sırlarını ifşa etmeyecek ve ortaklar arasında fırsat eşitsizliğine yol açmayacak olanları uygulamayı ilke edinmiştir. Söz konusu ilkelerin gereklerinin Şirket'in kendi dinamikleriyle uyum içinde uygulanabilmesi ve mevcut yönetim sistemlerinin ilkeler çerçevesinde iyileştirilmesi yönündeki çalışmalar devam etmektedir. Bu değişikliklerin bir kısmına Şirket'in hemen uyum sağlaması mümkündür. Bir kısmına uyum sağlamak için gerekli altyapı ve düzenleme çalışmalarının yapılması ise daha uzun bir süreç ihtiyacını doğurmaktadır. Kurumsal Yönetim İlkeleri'nden uyum sağlanamayan hususlara, ilerleyen dönemlerde, faaliyet gösterilen enerji sektörünün özelliklerinin imkân verdiği ölçülerde, uyum sağlanması yönündeki çalışmalar sürdürülecektir. Hâlihazırda uygulanmakta olanlar dışında kalan ve henüz uygulanmayan ilkeler, bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışmasına yol açmamıştır. Aşağıdaki başlıklarda mevcut ilkeler, ilkelere uyum ve uygulanmayanlar için gerekçeler yer almaktadır.

PAY SAHİPLERİ

2. Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi

Aksa Enerji'de pay sahipleri ile ilişkiler görevini, Şirket'in Borsa İstanbul'da ilk işlem görmeye başladığı 21 Mayıs 2010 itibarıyla faaliyetlerine başlayan Yatırımcı İlişkileri Departmanı yürütmektedir. Yatırımcı İlişkileri Departmanı İcra Yönetim Kurulu Üyesine bağlı olarak çalışmaktadır.

Yatırımcı İlişkileri Departmanı 2018 yılında; pay sahiplerinin bilgilendirilmesi faaliyetleri, pay sahiplerinin hak kullanımlarının kolaylaştırılması, Genel Kurul Toplantısı'nın gerçekleştirilmesi ve kamuyu aydınlatma esasları ile ilgili olarak yapılan açıklamalar konusunda çalışmalar yürütmüştür. 2018 yılında 52 adet özel durum açıklaması yapılmıştır.

Yatırımcı İlişkileri Departmanı, Bilgilendirme Politikası kapsamında, Şirket'in ihraç ettiği sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyici ve ilgili menfaat sahipleri arasında fırsat eşitsizliğine neden olmayacak, gizli olmayan ve/veya ticari sır kavramına girmeyen, yasal mevzuatın öngördüğü açıklama ve bilgilendirmenin yanı sıra, Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin özüne uygun olarak, finansal ve finansal olmayan bilgiler konusunda, ilgili menfaat sahiplerinin kendi aralarındaki fırsat eşitliğini bozmadan, zamanında, doğru ve tam olarak bilgilendirilmesi faaliyetlerini yürütmektedir.

Bu amaçla, menfaat sahiplerinin Şirket ile ilgili her türlü konuda bilgi almasını sağlamak üzere; Yatırımcı İlişkileri Departmanı'nın iletişim bilgileri Şirket internet sitesinde, Yıllık Faaliyet Raporlarında ve Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda kamuoyuna açıklanmıştır. Menfaat sahiplerinin her türlü bilgi talebi için telefon, e-posta ve faks iletişim kanalları oluşturulmuştur.

Şirket'in strateji ve faaliyetlerine ilişkin gelişmeler, faaliyet gösterilen sektör ve tabi olunan yasal düzenlemeler, mevzuata uygun olarak analistler ve yatırımcılarla gerçekleştirilen toplantılarla aktarılmaktadır. Yurt içinde ve yurt dışında aracı kurumların düzenlediği yatırımcı konferanslarına katılım sağlanmaktadır. Ayrıca, yatırımcıların

ve analistlerin operasyonel ve finansal gelişmeler hakkında bilgilendirilmeleri amacıyla üçer aylık dönemler halinde, finansal sonuçların açıklanmasını takiben, telekonferanslar ve/veya toplantılar düzenlenmektedir.

Yatırımcı İlişkileri Departmanı doğru, açık ve güvenilir bilgi akışını teminen, her çeyrek açıklanan mali tablolara ilişkin sunumlar hazırlamakta, bu sunumları e-posta ve kurumsal internet sitesi aracılığıyla yatırımcı ve analistlerle paylaşmakta, organize ettiği telekonferanslarla, yatırım çevrelerine duyurmaktadır. Yatırımcı İlişkileri Departmanı'na yönlendirilen sözlü ve yazılı sorular kamuya açıklanmış bilgiler çerçevesinde en kısa zamanda sözlü ve/veya yazılı olarak cevaplandırılmaktadır. Özel Durum Açıklamaları mevzuata uygun olarak ve Şirket'in Bilgilendirme Politikası uyarınca Yatırımcı İlişkileri Departmanı koordinasyonunda yapılmaktadır.

2018 yılı içerisinde yurt içinde ve yurt dışında katılım gösterilen konferanslar ve direkt ziyaretler vasıtasıyla, analistlerle ve yatırımcılarla 139 birebir toplantı ve 7 telekonferans gerçekleştirilmiştir. Yine bu dönemde Yatırımcı İlişkileri Departmanı'na 520 kadar bilgi talebi gelmiş, bu talepler kamuya açıklanmış bilgiler kapsamında telefon ve e-posta yoluyla yanıtlanmıştır.

Yılda 4 adet her çeyrek açıklanan finansal tabloların kamu ile paylaşılması amacıyla yatırımcı ve analistlerin bilgilendirildiği telekonferanslar yapılmıştır.

2018 yılında yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nın mevzuata uygun gerçekleştirilmesi yönünde çalışmalar yapılmıştır. Şirket'in 2017 faaliyet yılına ilişkin olağan Genel Kurul Toplantısı 15 Mayıs 2018 tarihinde gerçekleştirilmiş, yasal mevzuat, Şirket Esas Sözleşmesi ve Genel Kurul Yönergesi çerçevesinde, usulüne uygun olarak yapılmıştır.

Şirket'in B Grubu hisselerinin tamamı hamiline yazılı senetlerden oluşmaktadır. Bu nedenle pay sahiplik kayıtları MKK nezdinde tutulmaktadır.

Departman, hissedarların paydan doğan haklarının kullanımı konusunda da (temettü, Genel Kurul'a katılım vs.) ortakların bilgilendirilmesini sağlayarak, görevlerini mevzuata uygun olarak gerçekleştirmiştir. 2017 yılında kâr payı dağıtılmamış, konu ile ilgili işlemler Şirket Esas Sözleşmesi, SPK ve MKK düzenlemeleri çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Konu ile ilgili yapılması gereken ilan ve bildirimler yasal süresi içerisinde tamamlanmıştır.

Özlem McCann

Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal İletişim Direktörü

Tel: +90 216 681 10 53

Faks: +90 216 681 57 99

E-Posta: investorrelations@aksaenerji.com.tr

Web: www.aksainvestorrelations.com/tr

Nurdan Cengizek

Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal İletişim Uzmanı

Tel: +90 216 681 10 36

Faks: +90 216 681 57 99

E-Posta: investorrelations@aksaenerji.com.tr

Web: www.aksainvestorrelations.com/tr

Tolga Köseoğlu

Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal İletişim Uzman Yardımcısı

Tel: +90 216 681 10 22

Faks: +90 216 681 57 99

E-Posta: investorrelations@aksaenerji.com.tr

Web: www.aksainvestorrelations.com/tr

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Pay sahiplerine eşit bilgi sunma ve değerlendirme imkânı tanıma konusunda titizlik gösterilmekte, ticari sır niteliği dışındaki bilgiler pay sahipleri ile paylaşılmaktadır.

Dönem içerisinde Yatırımcı İlişkileri Departmanı'na yöneltilen ve tamamı yanıtlanan yaklaşık 520 adet bilgi talebi, ağırlıklı olarak Şirket'in stratejisi, faaliyetleri ve finansal performansı, devam eden ve planlanan yatırımları, sektörel ilgili gelişmeler, Afrika projeleri, santral satışları, hisse performansı vs. gibi konulara ilişkin olmuştur. Bu tür sorulara verilen cevaplar, Sermaye Piyasası Kurulu mevzuatına uygun olarak, henüz kamuya açıklanmamışsa cevaplanmamış, kamuya açıklanmış bilgiler ise pay sahiplerinin istifadesine sunulmuştur.

Pay sahiplerinin Şirket ile ilgili bilgilere kolay ve eşit bir şekilde erişimini sağlamak amacıyla, kamuya açıklanan tüm bilgiler kurumsal Yatırımcı İlişkileri internet sitesinde (www.aksainvestorrelations.com/tr) pay sahiplerinin kullanımına sunulmaktadır.

Esas Sözleşme'de bireysel bir hak olarak özel denetçi talep hakkı düzenlenmemiş olmakla birlikte, Türk Ticaret Kanunu'nun 438'inci maddesi uyarınca her pay sahibi, pay sahipliği haklarının kullanılabilmesi için gerekli olduğu takdirde ve bilgi alma veya inceleme hakkı daha önce kullanılmışsa, belirli olayların özel bir denetimle açıklığa kavuşturulmasını, gündemde yer alması bile Genel Kurul'dan isteyebilir. Bugüne kadar pay sahiplerinin bu yönde bir talebi olmamıştır. Ayrıca Şirket faaliyetleri, Genel Kurul'da seçilen Bağımsız Denetçi tarafından periyodik olarak denetlenmektedir.

4. Genel Kurul Toplantıları

2017 yılı faaliyetlerine ilişkin Olağan Genel Kurul'unu ise 15.05.2018 tarihinde elektronik ve fiziki ortamda eş zamanlı olarak gerçekleştirmiştir.

Genel Kurul toplantıları, mevzuatın gerektirdiği biçimde, Gümrük ve Ticaret Bakanlığı, Enerji Piyasası Düzenleme Kurulu, Sermaye Piyasası Kurulu ve İstanbul Menkul Kıymetler Borsası'na duyurulmuştur.

Toplantıya ilişkin davet, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun (TTK) 414'üncü maddesi, Anonim Şirketlerin Genel Kurul Toplantılarının Usul ve Esasları ile Bu Toplantılarda Bulunacak Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Temsilcileri Hakkında Yönetmelik'in 10'uncu maddesi, 6362 sayılı Sermaye Kanunu'nun 29'uncu maddesi, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II. 17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" ve Ana Sözleşme'de öngörüldüğü şekilde yapılmış olup, Olağan Genel Kurul Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin 25.04.2018 tarih ve 9565 sayılı baskısında, Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (KAP) (<https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/677465>) ve Şirket'in www.aksainvestorrelations.com/tr internet adresinde ilan edilmiştir. Aynı zamanda Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) ve Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş.'nin Elektronik Genel Kurul Sistemi'nde (EGKS) toplantı gününün ve gündeminin belirtilmesi yoluyla süresi içerisinde yapılmıştır. Genel Kurul ile ilgili belgeler Türkçe olarak pay sahiplerinin bilgilerine sunulmuştur.

15.05.2018 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul'a ilişkin olarak Sermaye Piyasası Kanunu'nun 29'uncu maddesinin ikinci fıkrası istisnası kapsamına girmeyen paylar ile ilgili olarak adresini bildiren pay sahiplerine 17.04.2018 tarihinde iadeli taahhütlü mektupla yazılı bildirim yapılmıştır. Şirket'in B Grubu nama yazılı hisse senetleri mevcut olmadığından, ayrıca bir davet şekli yapılmamıştır.

Olağan Genel Kurul davet ilanında Genel Kurul'un yeri, gün ve saati, gündem, davetin Yönetim Kurulu tarafından yapıldığı ve pay sahiplerinin Genel Kurul'a katılım prosedürü açıklanmıştır. Ayrıca Genel Kurul ile ilgili tüm bilgilerin yer aldığı "Bilgilendirme Dokümanı" davet ilanı ile beraber tüm paydaşların bilgisine sunulmuştur. Bilgilendirme dokümanında Şirket'in ortaklık yapısını yansıtan toplam pay sayısı ve oy hakkı, Şirket sermayesinde imtiyazlı pay bulunuyorsa her bir imtiyazlı pay grubunu temsil eden pay sayısı ve oy hakkı, Şirket'in ve Şirket'in önemli iştirak ve bağlı ortaklıklarının geçmiş hesap döneminde gerçekleşen veya gelecek hesap döneminde planladığı Şirket faaliyetlerini önemli ölçüde etkileyecek yönetim ve faaliyetlerindeki değişiklikler ve bu değişikliklerin gerekçeleri ile değişikliğe taraf olan tüm kuruluşların son iki hesap dönemine ilişkin faaliyet raporları ve yıllık finansal tabloları, Genel Kurul toplantı gündeminde Yönetim Kurulu Üyeleri'nin azli, değiştirilmesi veya seçimi varsa, azil ve değiştirme gerekçeleri, Yönetim Kurulu Üyeliği'ne aday gösterilecek kişiler hakkında bilgi; varsa gündemde yer alan Esas Sözleşme değişikliği ile ilgili Yönetim Kurulu kararı ile birlikte, Esas Sözleşme değişikliklerinin eski ve yeni şekilleri; Yönetim Kurulu Üyeliklerine aday gösterilecek kişilerin özgeçmişleri, son 10 yıl içerisinde yürüttüğü görevler ve ayrılma nedenleri, Şirket ve Şirket'in ilişkili tarafları ile ilişkisinin niteliği ve önemlilik düzeyi, bağımsızlık niteliğine sahip olup olmadığı ve bu kişilerin Yönetim Kurulu Üyesi seçilmesi durumunda, Şirket faaliyetlerini etkileyebilecek benzeri hususlar hakkında bilgi, Genel Kurul toplantı ilanının yapıldığı tarihte kamuya açıklanmıştır.

Pay sahiplerinin, Sermaye Piyasası Kurulu'nun (SPK) ve/veya Şirket'in ilgili olduğu diğer kamu kurum ve kuruluşlarının gündeme madde konulmasına ilişkin talepleri bulunmamasından dolayı, Genel Kurul gündemine dahil edilmemiştir. Mali tablo ve raporlar, Genel Kurul gündem maddeleri, Genel Kurul toplantısına yapılan davetin ilan tarihinden itibaren pay sahiplerinin en rahat biçimde ulaşabilecekleri şekilde Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda, Şirket merkezinde ve internet sitesinde incelemeye açık tutulmuştur.

Genel Kurul gündemi hazırlanırken, her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasına dikkat edilmekte, gündem başlıkları açık ve farklı yorumlara yol açmayacak şekilde ifade edilmektedir. Gündemde "diğer", "çeşitli" gibi ibarelerin yer almamasına özen gösterilmekte ve Genel Kurul toplantısından önce verilecek bilgiler, ilgili oldukları gündem maddelerine atıf yapılarak verilmektedir.

Genel Kurul toplantısı, pay sahiplerinin katılımını artırmak amacıyla, pay sahipleri arasında eşitsizliğe yol açmayacak ve pay sahiplerinin mümkün olan en az maliyetle katılımını sağlayacak şekilde gerçekleştirilmekte, bu amaçla Esas Sözleşme Madde 14'te belirtildiği gibi, Şirket'in yönetim merkezi binasında veya yönetim merkezinin bulunduğu şehrin en elverişli yerinde yapılmaktadır. Genel Kurul toplantılarına katılma hakkı bulunan pay sahipleri bu toplantılara, Türk Ticaret Kanunu'nun 1527. maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılabilmektedir. Şirket, Anonim Şirketlerde Elektronik Ortamda Yapılacak Genel Kurullara İlişkin Yönetmelik hükümleri uyarınca hak sahiplerinin Genel Kurul toplantılarına elektronik ortamda katılmalarına, görüş açıklamalarına, öneride bulunmalarına ve oy kullanmalarına imkân tanıyacak Elektronik Genel Kurul sistemlerinden hizmet satın almaktadır. Yapılan tüm Genel Kurul toplantılarında sistem üzerinden hak sahiplerinin ve temsilcilerinin, anılan Yönetmelik hükümlerinde belirtilen haklarını kullanabilmesi sağlanmaktadır.

Toplantı başkanı Türk Ticaret Kanunu, ilgili kanun ve mevzuat uyarınca Genel Kurul'un yürütülmesi hakkında önceden hazırlıklar yaparak ve gerekli bilgiyi edinmektedir.

Genel Kurul toplantısında, gündemde yer alan konular tarafsız ve ayrıntılı bir şekilde, açık ve anlaşılabilir bir yöntemle aktarılarak, pay sahiplerine eşit şartlar altında düşüncelerini açıklama ve soru sorma imkânı verilmektedir. Gündemle ilgili olmayan ya da hemen cevap verilemeyecek kadar kapsamlı olan sorular en geç 15 gün içerisinde Yatırımcı İlişkileri Departmanı tarafından yazılı olarak cevaplanmaktadır. Genel Kurul toplantısı sırasında sorulan tüm sorular ile bu sorulara verilen cevaplar, en geç Genel Kurul'dan sonraki 30 gün içerisinde, internet sitesinde kamuya duyurulur.

15 Mayıs 2018 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında pay sahipleri tarafından gündem önerisi verilmemiş olmakla beraber ortaklar, dinleyiciler ve toplantıya katılanlar tarafından sorulan sorular, İcra Kurulu Başkanı ve/veya üst kademe yöneticiler tarafından gerekli açıklamalar yapılarak eksiksiz cevaplanmış, soru sorma hakkı kullandırılmıştır.

Gündemde özellik arz eden konularla ilgili Yönetim Kurulu Üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçilerin gerekli bilgilendirmeleri yapabilmek ve soruları cevaplandırmak üzere Genel Kurul toplantısında hazır bulunmaları sağlanmaktadır.

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 1527'nci maddesi gereğince Şirket'in Elektronik Genel Kurul hazırlıkları yasal düzenlemelere uygun şekilde yerine getirilmiş, 15 Mayıs 2018 tarihinde toplam 613.169.118 adet hisse senedinden 592.600 adet payın asaleten, 31.181.391 adet payın tevdi eden temsilcileri tarafından, 486.465.267 adet payın diğer temsilciler tarafından ve toplam 518.831.858 adet payın vekâleten katılımı sonucu %85 oranındaki bir çoğunluk ile Olağan Genel Kurul Toplantısı fiziki ve elektronik ortamda eşzamanlı olarak, söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık bir şekilde yapılmıştır. Olağan Genel Kurul toplantısına da medyadan katılım olmamıştır.

Olağan Genel Kurul toplantısında dönem içinde yapılan bağışlarla ilgili olarak bilgi verilmiştir. Söz konusu bağışlarla ilgili olarak ayrı bir gündem maddesi oluşturulmuştur. Sermaye Piyasası Mevzuatı gereğince 2018 yılında yapılacak bağışlarla ilgili olarak Genel Kurul tarafından tavan tutar belirlenmiştir. Şirket'in Bağış ve Yardım Politikası Yatırımcı İlişkileri internet sitesinin Kurumsal Yönetim bölümü altında "Bağış ve Yardım Politikası" başlığıyla pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır.

Dönem içerisinde pay sahipleri tarafından özel denetçi talebi yapılmamıştır.

Genel Kurul toplantı tutanakları, Genel Kurul katılım cetvelleri Şirket merkezinde, Şirket internet sitesinde (<http://www.aksainvestorrelations.com/tr/genel-kurul/>) ve Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (KAP) (<https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/684285>) yayınlanarak pay sahiplerinin incelemesine açık tutulmaktadır.

5. Oy Hakları ve Azlık Hakları

Şirket'in hisseleri A ve B Grubu olmak üzere iki gruba ayrılmıştır. A Grubu nama yazılı pay sahiplerinin seçeceği Yönetim Kurulu Üye adaylarının sayısı, toplam Yönetim Kurulu Üye sayısının yarısını aşamaz. Bu doğrultuda 8 kişiden oluşan Yönetim Kurulu'nun 4 üyesi A Grubu pay sahipleri tarafından gösterilen adaylar arasından seçilir.

Şirket Genel Kurul toplantılarında oy hakkının kullanılmasını zorlaştırıcı uygulamalardan kaçınılmaktadır. Bu bağlamda Şirket'in oydan yoksun hisse senedi bulunmamaktadır. Ana Sözleşme uyarınca, 1 TL itibari değerdeki her bir pay bir oya sahiptir.

Şirket sermayesinde imtiyazlı oy hakkı bulunan pay sahibi bulunmamaktadır.

Kazancı Holding A.Ş. Şirket'in toplam sermayesinin %78,60'ına sahip olup en büyük pay sahibi konumundadır.

Sınır ötesi de dahil olmak üzere, her pay sahibine oy hakkını en kolay ve uygun şekilde kullanma fırsatı sağlanması, ilke olarak kabul edilmiştir. Şirket'in Ana Sözleşmesi'nde oy hakkının iktisap tarihinden itibaren belirli bir süre sonra kullanılmasını öngören ya da oy hakkının kullanımını zorlaştıran düzenleme yer almamaktadır.

Ana Sözleşme'de, pay sahibi olmayan kişilerin temsilci olarak vekâleten oy kullanmasını engelleyen hükümler yer almamaktadır.

Genel Kurul toplantılarında pay sahipleri kendilerini diğer pay sahipleri veya hariçten tayin edecekleri vekil vasıtasıyla temsil ettirebilirler. Şirket'te pay sahibi olan vekiller kendi oylarının yanı sıra, temsil ettikleri pay sahibinin sahip olduğu oyları kullanmaya yetkilidir. Yetki belgelerinin şeklini, Sermaye Piyasası Kurulu'nun konuya ilişkin düzenlemelerini dikkate alarak Yönetim Kurulu tayin ve ilan eder. Vekâleten oy kullanmaya ilişkin Sermaye Piyasası mevzuatında yer alan düzenlemelere uyulur.

Ana Sözleşme'de birikimli oy yöntemi yer almamaktadır.

Şirket sermayesinde karşılıklı iştirak ilişkisi yoktur.

Azlık haklarının kullandırılması ile ilgili olarak Şirket Ana Sözleşmesi'nde bir düzenleme bulunmamaktadır. Ana Sözleşme'de hüküm bulunmayan hallerde Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası mevzuatı düzenlemeleri geçerli olmaktadır. Şirket tarafından azlık haklarının kullanımı açısından ilgili mevzuatın yeterli olduğu kabul edilmektedir.

6. Kâr Payı Hakkı

Şirket Genel Kurulu tarafından kabul edilen kâr dağıtım politikası, faaliyet raporunda ve yatırımcı ilişkileri sitesinde yer almaktadır. Şirket, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Sermaye Piyasası Kurulu Düzenleme ve Kararları, Vergi Yasaları, ilgili diğer yasal mevzuat hükümleri ile Şirket'in Esas Sözleşmesi'ni dikkate alarak, kâr dağıtım kararlarını belirlemektedir.

Kâr dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkân verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir.

Kâr dağıtımına ilişkin esaslar Şirket'in Ana Sözleşmesi'nin 17'nci maddesinde düzenlenmiştir. Şirket'in Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuatı ve genel kabul gören muhasebe ilkelerine göre tespit edilen yıllık bilançoda gözükten net dönem kârı üzerinden, varsa geçmiş yılların zararının düşülmesinin ardından, dağıtılabılır net dönem kârının asgari %50'sinin nakden ödenmesi veya sermayeye eklenmesi ve bu suretle ihraç edilecek payların bedelsiz olarak ortaklara dağıtılması veya her iki yöntemin belirli oranlarda birlikte kullanılması veya Şirket bünyesinde bırakılması şeklinde gerçekleştirilmesi ve dağıtım işlemlerinin mevzuatta öngörülen yasal sürelerde tamamlanması konularında karar vermeye Şirket Genel Kurulu yetkilidir.

Kâr dağıtımına ilişkin teklif, Şirket'in uzun vadeli stratejileri, finansman ihtiyaçları, kısa vadeli mali yükümlülükleri ile alacaklılarla yapılan anlaşmalarda yer alan şartları ve kârlılık durumu dikkate alınarak değerlendirilmekte, Yönetim Kurulu tarafından hazırlanarak Genel Kurul'un onayına sunulmaktadır. Kâr dağıtımında Şirket Ana Sözleşmesi'nde belirtilen sıra ve esaslar takip edilmektedir.

Kâr payı hesap dönemi itibarıyla mevcut payların tümüne bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır. Şirket Ana Sözleşmesi'nde kâr payı hakkına ilişkin herhangi bir imtiyaz bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu'nun Genel Kurul'a kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde, bunun nedenleri ile dağıtılmayan kârın kullanım şekline ilişkin bilgiye, kâr dağıtımına ilişkin gündem maddesinde yer verilir.

Buna istinaden 05.04.2018 yapılan Yönetim Kurulu toplantısında, SPK mevzuatı hükümleri çerçevesinde düzenlenmiş 01.01.2017-31.12.2017 hesap dönemine ait konsolide mali tablolarda yasal kayıtlara göre 2017 yılı faaliyetlerinden dağıtılabılır kar oluşmaması sebebiyle Olağan Genel Kurul'da pay sahiplerine kar dağıtımı yapılmamasının teklif edilmesine karar verilmiş, bu teklif Olağan Genel Kurul'da kabul edilmiştir. Pay sahiplerine kar dağıtımını yapılmamasının onayını içeren Genel Kurul tutanağı Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda (KAP) (<https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/684285>) pay sahipleri ile paylaşılmıştır.

7. Payların Devri

Şirket paylarının devri Türk Ticaret Kanunu, sermaye piyasası mevzuatı, elektrik piyasası mevzuatı hükümlerinin saklı tutulması kaydıyla serbesttir. Şirket Esas Sözleşmesi'nde pay sahiplerinin paylarını serbestçe devretmesini zorlaştırıcı herhangi bir hüküm mevcut değildir.

Şirket sermayesinin %5 veya daha fazlasını temsil eden payların, doğrudan veya dolaylı olarak bir gerçek veya tüzel kişi tarafından edinilmesi ile yukarıda belirtilen sermaye payı değişikliklerinden bağımsız olarak Şirket'in ortaklık yapısında kontrolün değişmesi sonucunu veren pay veya pay senetlerinin devri için – işlem gerçekleştirilmeden önce – her defasında, Enerji Piyasası Düzenleme Kurumu onayının alınması zorunludur.

Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık

8. Şirket Bilgilendirme Politikası

Aksa Enerji Üretim A.Ş.'nin Bilgilendirme Politikası, Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri çerçevesinde, II-15.1 sayılı Özel Durumlar Tebliği kapsamında yer alan hususlar gözetilerek ticari sır niteliği taşımayan gerekli bilgi ve açıklamaları yerli ve yabancı pay sahipleri, yatırımcılar, sermaye piyasası uzmanları, aracı kurumlar ile ilgili tüm taraflar ve menfaat sahipleriyle eşzamanlı, adil, eksiksiz, açık, doğru, anlaşılır ve kolay ulaşılabılır bir şekilde paylaşmak esasıyla oluşturulmuştur.

Kamunun bilgilendirilmesinde Sermaye Piyasası Mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu, Borsa İstanbul Mevzuatı ve diğer ilgili mevzuatın getirdiği düzenlemeler esas alınmakta, yatırım çevreleriyle etkin, aktif ve şeffaf bir iletişim hedeflenmektedir.

Bilgilendirme politikası, Yönetim Kurulu Üyeleri ile üst düzey yöneticiler ve çalışanlar tarafından bilinen "içsel bilgi" ve "ticari sır" özelliği taşımayan faaliyetlere ilişkin her türlü bilgi, belge, elektronik kayıt ve veriden oluşan, yasal olarak açıklanmasında sakınca bulunmayan bilgileri kapsamaktadır.

Şirket'in Bilgilendirme Politikası Özel Durumlar Tebliği (II-15.1) çerçevesinde Yönetim Kurulu tarafından oluşturularak onaylanmıştır. Bilgilendirme Politikası'nın oluşturulması, takibi, gözden geçirilmesi, güncellenmesi ve geliştirilmesinden Yönetim Kurulu sorumludur. Yönetim Kurulu bu hususta Kurumsal Yönetim Komitesi ve Yatırımcı İlişkileri Birimi ile iş birliği içerisinde çalışır ve görüş alır. Kurumsal Yönetim Komitesi, Yönetim Kurulu'na Bilgilendirme Politikası ile ilgili konularda bilgi verir ve önerilerde bulunur, Bilgilendirme Politikası'nın uygulanmasına ilişkin olarak Yönetim Kurulu'na destek verir. Bilgilendirme Politikası'nda yapılacak değişiklikler Yönetim Kurulu'nda onaylandıktan sonra Şirket web sitesinde yayınlanır ve yapılacak ilk Genel Kurul'da ortakların bilgisine sunulur.

Şirket Bilgilendirme Politikası 11.04.2014 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile revize edilmiş, 2014 yılında yapılmış olan Genel Kurul'da ortakların bilgisine sunulmuş ve kamuya duyurulmuştur.

9. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

2015 yılı içerisinde Aksa Enerji'nin web sitesi yenilenmiş, tüm paydaşlarımızın her türlü detaylı bilgiye tek noktadan düzenli ve kolay ulaşımını sağlamak amacıyla yeni bir "Yatırımcı İlişkileri" web sitesi hayata geçirilmiştir. Kamuoyunun aydınlatılmasında ve duyurulmuş güncel ve geçmiş bilgilere erişimin sağlanması amacıyla www.aksainvestorrelations.com/tr adresindeki web sitesi etkin olarak kullanılmaktadır. Web sitesi Türkçe ve İngilizce olarak, SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin öngördüğü içerikte ve şekilde hazırlanmıştır. 2018 yılı içerisinde web sitelerinde operasyonlar ile ilgili gerekli güncellemeler yapılmış; KAP duyuruları, finansal tablolar ve faaliyet raporları Kamuyu Aydınlatma Platformu ile eş zamanlı web sitesinden duyurulmuştur.

Yatırımcı İlişkileri web sitesinde mevzuat uyarınca açıklanması zorunlu bilgilerin yanı sıra; ticaret sicili bilgileri, son durum itibarıyla ortaklık ve yönetim yapısı, imtiyazlı paylar hakkında detaylı bilgi, Şirket Esas Sözleşmesi'nin son hali, özel durum açıklamaları, finansal raporlar, faaliyet raporları, izahnameler ve halka arz sirkülerleri, Genel Kurul toplantılarının gündemleri, katılanlar cetvelleri ve toplantı tutanakları, vekâleten oy kullanma formu, olduğu takdirde çağrı yoluyla hisse senedi veya vekâlet toplanmasında hazırlanan zorunlu bilgi formları ve benzeri formlar, kâr dağıtım politikası, bilgilendirme politikası, ücret politikası, etik ilkeler, rüşvet ve yolsuzluk politikası ve sürdürülebilirlik yaklaşımı yer almaktadır. Hâlihazırda internet sitesinde ilan edilen bilgi ve belgelerin yeterli olduğu düşünülmektedir. Sermaye Piyasası Kurulu'nun ilan edilmesini zorunlu kıldığı tüm belgeler ve ilanlar Şirket'in internet sitesinde eksiksiz ilan edilmektedir. Ortaklık ve yönetim yapısının son durumlarını yansıtabilmek için internet sitesi sürekli güncellenmektedir. Şirket, internet sitesi yolu ile ulaşan her türlü bilgi talebini ivedilikle cevaplandırmakta, Şirket tarafından kamuya yapılan tüm açıklamalara web sitesinden ulaşabilmektedir.

Kamuya açıklanması gereken, özel durum açıklamaları, dipnotlar da dahil olmak üzere UFRS finansal tablo bildirimleri, ticaret sicili bilgileri, son durum itibarıyla ortaklık, Yönetim Kurulu bilgileri izahnameler ve halka arz sirkülerleri, kâr dağıtım politikası İngilizce olarak web sitesinde açıklanmıştır.

Şirket sermayesinin %5 veya daha fazlasını temsil eden paylara sahip olan gerçek ve tüzel kişilerin listesi www.aksainvestorrelations.com/tr adresindeki web sitesinin "Ortaklık Yapısı" ve faaliyet raporumuzun aynı bölümünde pay sahipleriyle paylaşılmıştır.

10. Faaliyet Raporu

Şirket Yönetim Kurulu tarafından her yıl Genel Kurul toplantısından önce detaylı faaliyet raporu hazırlanmakta, hem basılı yayın olarak hem de Şirket'in internet sitesinde ilanen ilgili menfaat sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır. Ayrıca mevzuat gereğince üçer aylık dönemler halinde II-17.1 (Önceki Dönemlere Ait Raporlar Yürürlükteki Tebliğ Seri XI No:29) Tebliğ hükümleri çerçevesinde faaliyet raporları hazırlanarak kamuya ilan edilmektedir.

Şirket Yönetim Kurulu faaliyet raporunu, kamuoyunun Şirket'in faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak şekilde hazırlamaktadır. Söz konusu raporların Şirket faaliyetleri hakkında detay bilgiler içermesine ve söz konusu bilgilerin Şirket'in finansal durumu ve faaliyet sonuçları ile uyumlu olmasına azami özen gösterilmektedir.

Şirket'in yıllık faaliyet raporunda kurumsal yönetim ilkelerinde belirtilen ortaklık yapısı, değişikliklerin yayınlandığı ticari sicil gazetelerinin tarih ve sayısı ile birlikte Şirket Esas Sözleşmesi'nin son hali, özel durum açıklamaları sayısı, konsolide finansal tablolar ve bağımsız denetçi raporu, Genel Kurul toplantılarının gündemleri, kâr dağıtım politikası, bilgilendirme politikası, etik ilkeler, rüşvet ve yolsuzluk politikası Kurumsal Yönetim başlığı altında yer almaktadır.

Şirket'imizin yıllık faaliyet raporunun Kurumsal Yönetim başlığı altında ayrıca Yönetim Kurulu Üyeleri ve yöneticilerin Şirket dışında yürüttükleri görevler hakkında bilgiye ve Yönetim Kurulu Üyelerinin bağımsızlığına ilişkin beyanlarına yer verilmektedir.

Şirket'in Yönetim Kurulu Üyeleri arasından oluşturulan komitelerin yapısı ve üyeleri hakkında bilgiye ve Yönetim Kurulu'nun yıl içerisinde yaptığı toplantı sayısı ve üyelerin toplantıya katılım durumuna da faaliyet raporunun Kurumsal Yönetim başlığı altında yer verilmektedir.

Şirket Ana Sözleşmesi'ne göre Yönetim Kurulu toplantı ve karar nisaplarında TTK ve diğer ilgili mevzuat ile öngörülen düzenlemelere uyulur.

Şirket'in kuruluşundan bu yana Yönetim Kurulu Üyeleri ile ilgili olarak önemli nitelikte bir yaptırım ve ceza işlemi oluşmamıştır. Gelecekte bu tür işlemlerin olması durumunda (önemlilik seviyesi çerçevesinde), kamuoyunun bilgilendirilmesi ilke olarak kabul edilmiştir.

Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri olduğu takdirde (önemlilik seviyesi çerçevesinde) kamuoyunun bilgilendirilmesi ilke olarak kabul edilmiştir.

Şirket'in mali tablolarına ilişkin hazırladığı açıklayıcı dipnotlarında Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler yer almakta, söz konusu dipnotlara yıllık faaliyet raporunun Konsolide Finansal Tablolar ve Bağımsız Denetçi Raporu bölümü altındaki "Karşılıklar, Koşullu Varlık ve Borçlar" başlığında da yer verilmektedir.

Şirket'in kuruluşundan bu yana yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi konularda hizmet aldığı kurumlarla arasında çıkar çatışmaları oluşmamıştır. 2014 yılı içerisinde oluşturulan Etik İlkeler Politikası'nda ticari ilişkide bulunan kişi, kurum ve kuruluşlarla, medyayla, kamu otoriteleriyle ve pay sahipleriyle ilişkilerin çerçevesi belirlenmiş, olası uyumsuzlukların çözülmesi amacıyla Etik Kurul kurulmuştur. Etik Kurul, Aksa Enerji Etik İlkeleri'nin ihlal edildiğine dair şikâyet ve bildirimleri soruşturmak ve çözümlenmek ile sorumludur. Aksa Enerji Yönetim Kurulu Başkanı'na bağlı olarak çalışan Etik Kurul; İç Denetim Direktörü, Hukuk Direktörü ve İnsan Kaynakları Direktörü'nden oluşmaktadır. 2018 yılı içerisinde Etik İlkelerin ihlal edildiğine dair şikâyet veya bildirim bulunmamaktadır.

Oluşturulan prosedürlere rağmen söz konusu şirketler ile gelecekte oluşabilecek çıkar çatışmaları hakkında, Şirket'in rekabet gücünü ve ticari sırlarını etkilememesi esas olmak üzere (önemlilik seviyesi çerçevesinde), kamuoyunun bilgilendirilmesi ilke olarak kabul edilmiştir.

Şirket'in mali tablolarına ilişkin hazırladığı açıklayıcı dipnotlarında Şirket ve Şirket'in iştirak ve bağlı ortaklıkları ile ilgili bilgiler yer almakta, söz konusu dipnotlara faaliyet raporlarında da yer verilmektedir.

Çalışanların sosyal hakları ve mesleki eğitimi hakkında detaylı bilgiye Şirket'in hazırladığı yıllık faaliyet raporunun Sürdürülebilirlik bölümündeki "İnsan Kaynakları" başlığı altında, Şirket'in kurumsal sosyal sorumluluk anlayışına ise "Toplumsal Sorumluluk" başlığı altında yer verilmektedir.

Her yıl Olağan Genel Kurul toplantılarında Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 1.3.6 ve 1.3.7 numaralı bölümünde yer alan hususlarla ilgili bilgilendirme yapılmakta, söz konusu hususlara yıllık faaliyet raporlarında da yer verilmektedir.

MENFAAT SAHİPLERİ

11. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Şirket, ortakları, çalışanları, müşterileri, tedarikçileri ve toplum için her zaman değer üreten, değer ifade eden bir güven kurumu olmaya devam etmektedir. Serbest tüketicilere yapılan enerji satışları için, müşterilerin her zaman ulaşabilecekleri bir yapıda çalışan özel bir birim oluşturulmuştur. Şirket, faaliyetleri, kaliteyi etkileyebilecek olan müteahhit ve tedarikçilerin kalite taahhütlerine uymasını sağlar. Müteahhitlerin ve tedarikçilerin kalite bilincini geliştirmesi amacıyla bilgilendirme toplantıları düzenler ve taraflar arasında etkin iletişim ortamının yaratılmasına azami gayret gösterilir. Şirket, ürün, hizmet ve kaliteye verilen önem çerçevesinde, müşteri memnuniyetini geliştirmeye yönelik faaliyetlerini aralıksız sürdürür. Ayrıca, müşteri ve tedarikçileri ilgilendirilen önemli olay ve gelişmeler ile yasal değişiklikler en seri iletişim araçlarıyla müşteri ve tedarikçilerle paylaşılmaktadır.

Şirket, menfaat sahiplerinin bilgilendirilmesi amacıyla web sitesinde gerekli düzenlemeler yapılmış, Şirket ile ilgili her türlü bilgi Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda menfaat sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

Yatırımcı ve aracı kurumların talepleri halinde ise bu kuruluşlar ile bire bir veya toplu olarak toplantılar düzenlenmekte; yurt içinde ve yurt dışında aracı kurumların düzenlediği yatırımcı konferanslarına katılım

sağlanmakta, Aksa Enerji ve sektöre ilişkin gelişmeler yatırımcılara aktarılmaktadır. Ayrıca, yatırımcıların ve analistlerin operasyonel ve finansal gelişmeler hakkında bilgilendirilmeleri amacıyla üçer aylık dönemler itibarıyla, finansal sonuçların açıklanmasını takiben telekonferanslar düzenlenmektedir. Yatırımcı ilişkileri Departmanı doğru, açık ve güvenilir bilgi akışını teminen her çeyrek açıklanan mali tablolara ilişkin sunumlar hazırlayarak e-posta yoluyla ve internet sitesi aracılığıyla bu sunumları yatırımcılarla ve analistlerle paylaşmakta ve organize ettiği telekonferanslarla da yatırım çevrelerine duyurmaktadır. Yatırımcı ilişkileri, analistler ve yatırımcılar tarafından yöneltilen, Şirket'in faaliyetlerine ve sektördeki gelişmelere ilişkin ticari sır kapsamında olmayan her türlü soru ve talebi telefon ve e-posta yoluyla yanıtlamaktadır.

Şirket'in faaliyetleri ile ilgili olarak tüm menfaat sahiplerinin haklarının korunması ve Şirket politikaları ve prosedürleri ile ilgili olarak bilgilendirilmesi, esas olarak kabul edilmiştir. Bu amaçla, gerek paydaşların, gerek çalışanların, gerek tedarikçi ve müşterilerin gerekse de kamunun etkin bir şekilde bilgilendirilmesi, Şirket Bilgilendirme Politikası çerçevesinde yerine getirilmektedir.

Şirket'in iç iletişim kanalları, her türlü menfaat sahibinin ulaşımına açık olarak oluşturulmuş, iletişim bilgileri Şirket'in internet sitesinde de ilan edilmiştir. Söz konusu menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için Kurumsal Yönetim Komitesi veya Denetimden Sorumlu Komite ile iletişime geçmesini zorlaştırıcı herhangi bir Şirket uygulaması bulunmamaktadır. Söz konusu komitelere tüm menfaat sahipleri diledikleri iletişim yöntemi ile ulaşabilmektedir.

Menfaat sahipleri arasında çıkar çatışmaları ortaya çıkması veya bir menfaat sahibinin birden fazla çıkar grubuna dâhil olması durumunda; sahip olunan hakların korunması açısından mümkün olduğunca dengeli bir politika izlenmekte ve her bir hakkın birbirinden bağımsız olarak korunması hedeflenmektedir. 2014 yılı içerisinde oluşturulan Etik İlkeler Politikası'nda ticari ilişkide bulunulan kişi, kurum ve kuruluşlarla, medyayla, kamu otoriteleriyle ve pay sahipleriyle ilişkilerin çerçevesi belirlenmiş, olası uyumsuzlukların çözülmesi amacıyla Etik Kurul kurulmuştur. Etik Kurul, Aksa Enerji Etik İlkeleri'nin ihlal edildiğine dair şikâyet ve bildirimleri soruşturmak ve çözümlenmek ile sorumludur. Olası şikâyet ve bildirimler için etik@aksa.com.tr adresi oluşturulmuş ve paydaşlar ile paylaşılmıştır. Aksa Enerji Yönetim Kurulu Başkanı'na bağlı olarak çalışan Etik Kurul; İç Denetim Direktörü, Hukuk Direktörü ve İnsan Kaynakları Direktörü'nden oluşmaktadır.

Şirket'in Tazminat Politikası, İş Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde düzenlenmiş ve Yatırımcı ilişkileri internet sitesinin Kurumsal Yönetim sekmesinin altında yer alan Ücretlendirme Politikası içerisinde menfaat sahiplerinin bilgisine sunulmuştur.

Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen 10 adet yargı kararı bulunmaktadır.

12. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Menfaat sahiplerinin yönetime katılımı konusunda bir model veya mekanizma oluşturulmamıştır. Ancak Yönetim Kurulu'nda yer alan Bağımsız Üyeler Şirket'in ve pay sahiplerinin yanı sıra tüm menfaat sahiplerinin de yönetimde temsil edilmesini mümkün kılmaktadır. Şirket, çalışanlar, tedarikçiler, çeşitli sivil toplum kuruluşları ve diğer bütün menfaat sahiplerinin görüş, önerilerini ve müşteri memnuniyeti anketlerini dikkate almaktadır. Esas Sözleşme'de ifade edilmemesine karşın, Şirket'in kuruluşundan bu yana Yönetim Kurulu Başkanı ile Genel Müdür aynı kişi değildir. Şirket'te kimse sınırsız karar verme yetkisine sahip değildir.

Şirket'te çeşitli kademedeki personelin yönetime katılması amacıyla departman bazında temsilin sağlandığı, departman müdürleri ile üst düzey yöneticilerin katıldığı yönetim toplantıları yapılmakta ve bu toplantılarda ilgili konular hakkında görüş alışverişinde bulunmaktadır. Söz konusu toplantılarda çalışanların, müşteri beklentilerinin ve tedarikçilerin görüşlerinin, talep ve beklentilerinin Üst Yönetim'e iletilmesi sağlanmaktadır. Alınan kararlar bölümler tarafından uygulanmaktadır. Şirket'in faaliyet ve süreçleri, ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi bağlamında prosedürlere bağlanarak çalışanların bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Çalışanların katılımı ile ilgili olarak Esas Sözleşme'de herhangi bir hüküm bulunmamaktadır.

13. İnsan Kaynakları Politikası

Şirket'in benimsediği "en değerli sermayemiz insan kaynağımızdır" yaklaşımı İnsan Kaynakları Politikası'nın temelini oluşturmaktadır.

İnsan kaynaklarının misyonu; yaratıcı, dinamik, bilgili, motive olmuş, etkin ve verimli bir Şirket ekibinin sürekliliğini sağlamak için tüm Şirket yönetimine ve çalışanlarına destek vermek ve ilgili birimlerle koordineli olarak insan kaynakları sistemlerini kurmaktır. Şirket, çalışanlarına her türlü kariyer gelişimi imkânını tanımaktadır. Tüm çalışanlara; kariyer ve kişisel gelişim ihtiyaçlarına, zaman içinde oluşan gereksinimlerine ve Şirket'in hedef ve stratejilerine paralel olarak farklı eğitim olanakları sağlanmaktadır. Bu doğrultuda kişilerin çalıştıkları birimlerdeki rollerinde donanımlı olmaları için gerekli tüm teknik, mesleki bilgi ve kişisel becerilerini geliştirmek amacıyla eğitimler sunulmaktadır.

Şirket, erişmek istediği yüksek hedeflere en kaliteli insan gücüne sahip olarak ulaşacağını bilinci ile iyi eğitilmiş, yetenekli ve başarılı kişilerin istihdamına öncelik vermektedir. İstihdamda sadece o anda açık bulunan kadro ihtiyacının giderilmesi değil, uzun vadeli Şirket hedefleri de değerlendirilmektedir.

Kural olarak, personel ihtiyacı öncelikle Şirket'in mevcut personel kaynakları ile karşılanır. Kaynaklardan terfi, nakil yoluyla karşılanmayan personel açığını doldurmak üzere yeni personel alımı için Şirket dışı kaynaklara başvurulur. Şirket'in personel alımı ölçütlerini içeren İnsan Kaynakları Politikası kurumsal internet sayfasında "İnsan Kaynakları Politikası" altında kamuoyuna sunulmuştur.

Çalışanlara sağlanan tüm haklarda adil davranılması, Şirket tarafından kabul edilmekte ve uygulanmaktadır. Çalışanlarla ilgili olarak alınan kararlar veya çalışanları ilgilendiren gelişmeler, departman müdürleri aracılığıyla ve e-posta yoluyla çalışanlar ile paylaşılmaktadır.

Şirket çalışanlarının görev tanımları, ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde yazılı kurallara bağlanarak çalışanlara duyurulmuştur. Çalışanlara verilen ücret ve diğer menfaatlerin belirlenmesinde performans ve verimlilik esas alınmaktadır. Şirket'in, çalışanlarına yönelik olarak hisse senedi edindirme planları bulunmamaktadır.

Çalışanlar ile ilişkileri yürütmek için ayrı bir temsilci atanmamıştır. Şirket'te çalışanlarla ilişkiler, İnsan Kaynakları Departmanı ve bu Departman bünyesinde özelleştirilmiş sorumluluklarıyla İnsan Kaynakları Profesyonelleri tarafından yönetilmektedir. Aynı zamanda, çalışanların yönetime ilişkin herhangi bir sorun yaşadığında İnsan Kaynakları Departmanı'na başvurması kararlaştırılmış ve çalışanlara iletişimi yapılmıştır. Şirket, çalışanlar arasında ırk, din, dil ve cinsiyet ayrımı yapılmaması ve çalışanların Şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal kötü muamelelere karşı korunması amacıyla her türlü önlemi almakta ve Etik İlkeleri uygulamaktadır. Gerek daha önce, gerek 2018 yılı içinde çalışanlardan ırk, din, dil veya cinsiyet ayrımı konusunda herhangi bir şikâyet gelmemiştir. İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine açılan dava bulunmamaktadır.

Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde Yönetim Kurulu aktif rol almaktadır.

14. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Sosyal sorumluluk anlayışı çerçevesinde bugüne kadar çeşitli uygulamalarda bulunan Şirket, yasalara ve çevresel değerlere karşı sorumluluğunun bilince bir kurum olarak, gelecek kuşaklara yaşanabilir bir dünya bırakmanın gereğine inanmaktadır. Şirket, bu yaklaşımı faaliyetinin her aşamasında dikkate almakta ve uygulamaktadır. Şirket, çevre ve insan sağlığının korunmasına yönelik 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi, OHSAS 18001:2007 İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Yönetim Sistemi ve ISO 50001:2011 Enerji Yönetim Sistemi Standardı gereklerini yerine getirerek ve sistemlerin sürekliliğini sağlayarak bu belgeleri almaya hak kazanmıştır.

Aynı zamanda sosyal sorumluluk projeleri kapsamında Kazancı Holding bünyesinde çalışmalar yapılmakta ve öğrencilere burs sağlanmaktadır.

Yönetim Kurulu tarafından Şirket ve çalışanları için Etik İlkeler 2014 yılı içerisinde yürürlüğe girmiş, 07.01.2016 tarihinde revize edilmiş ve internet sitesinde Kurumsal Yönetim sekmesinin altında ilan edilmiş, Şirket çalışanları bu konuda ayrıca bilgilendirilmiştir.

Aksa Enerji Etik Kurulu, ilkelerin ihlal edildiğine dair şikâyet ve bildirimleri soruşturmak ve çözümlenmek ile sorumludur. 2018 yılında Şirketimizdeki tüm iş birimi sorumluları Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası ve Programına uyumu takip etmiş olup Etik Kurul'a veya üst yönetime herhangi bir uyumsuzluk olasılığı bildirilmemiştir. Aynı şekilde, çalışanlarımızdan ve şirket adına hareket edenlerden de rüşvet ve yolsuzlukla ilgili

herhangi bir şikayet gelmemiştir. Politika ve Programa uyum ihlallerinin ihbarı için, ihbar edenin kimliğinin anlaşılamayacağı bir sistem kurulmuş; ihbarlar için etik@aksa.com.tr adresi işlerlik kazandırılarak duyurusu tüm çalışanlara yapılmış; web sitemizde Etik İlkeler içerisinde de belirtilerek kamu ile paylaşılmıştır. İç denetim kapsamında Politika ve Program'a uyum 2018 yılı içerisinde denetlenmiş, bu denetim sırasında Politika ve Program'ın etkinliği de gözden geçirilmiştir. Kurumsal Yönetim Komitesi de İç Denetim biriminden bağımsız olarak Politika ve Program'a uyumla ilgili raporlamayı Yönetim Kurulu'na yapmıştır. İnsan Kaynakları Politikamız çerçevesinde çalışanlarımıza Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası kapsamında 2018 yılı içerisinde bir eğitim verilerek, bu konuya bir kez daha dikkat çekilmiştir.

YÖNETİM KURULU

15. Yönetim Kurulu'nun Yapısı ve Oluşumu

Şirket Yönetim Kurulu, aldığı stratejik kararlarla, Şirket'in risk, büyüme ve getiri dengesini en uygun düzeyde tutarak akılcı ve tedbirli risk yönetimi anlayışıyla Şirket'in öncelikle uzun vadeli çıkarlarını gözeterek, Şirket'i idare ve temsil etmekte, Şirket'in stratejik hedeflerini tanımlamakta, Şirket'in ihtiyaç duyacağı işgücü ile finansal kaynaklarını belirlemekte ve yönetimin performansını denetlemektedir.

Şirket Esas Sözleşmesi değiştirilerek 5 Ağustos 2014 yılında Genel Kurul'da onaylanmıştır. Esas Sözleşme değişikliği ile beraber Yönetim Kurulu üye sayısı 7'den 8'e yükseltilmiştir. Yönetim Kurulu'nun yarısı (A) Grubu nama yazılı pay sahiplerinin sermaye çoğunluğunun göstereceği adaylar arasından Genel Kurul'ca seçilir.

Yönetim Kurulu'nda icrada görevli olan ve olmayan üyeler bulunur. Yönetim Kurulu'nda görev alacak üyelerin çoğunluğu, Yönetim Kurulu üyeliği haricinde Şirket'te başkaca herhangi bir idari görevi bulunmayan ve Şirket'in günlük iş akışına ve olağan faaliyetlerine müdahil olmayan icrada görevli olmayan üyelerden oluşur. İcrada görevli olmayan üyelerin içerisinde Genel Kurul tarafından seçilecek Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan kurumsal Yönetim'e ilişkin düzenlemelerde belirtilen sayıda ve nitelikte Bağımsız Üye bulunur.

Yönetim Kurulu her Olağan Genel Kurul veya Üyelerin seçiminin yapıldığı her Genel Kurul'dan sonraki toplantısında (A) Grubu nama yazılı pay sahiplerini temsilen gelen Üyeler arasından Başkan ve Başkan Vekili seçer.

Bağımsız Üyelerin adaylık ve seçim usulü hakkında Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne ilişkin düzenlemeler uygulanır. Yönetim Kurulu Üyeleri en çok üç yıl için seçilir. Seçim süresi sona eren Yönetim Kurulu Üyeleri yeniden seçilebilir.

Yönetim Kurulu, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim'e ilişkin düzenlemelerde belirtilen niteliklerin tamamına haiz üyelerden oluşmaktadır. Yönetim Kurulu Başkanlığı ve Genel Müdürlük görevleri farklı kişiler tarafından icra edilmektedir.

Bağımsız Üyeler, bağımsızlık beyanlarını Yönetim Kurulu'na vermiş, dönem içerisinde bağımsızlığı ortadan kaldıran bir durum ortaya çıkmamıştır. Bağımsız Üyeler SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri Tebliği'nde yer alan bağımsızlık kriterlerini taşımaktadır.

2018 yılı içerisinde Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapan Derya Uztürk başka bir kurumda tam zamanlı görev alacağı ve Aksa Enerji Üretim A.Ş.'ye yeterli zaman ayıramayacağı için 05.09.2018 tarihinde istifasını sunmuştur. Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.3.2'nci maddesi f bendi gereğince Derya Uztürk'ün istifası 05.09.2018 tarihinde kabul edilmiş, boşalan Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği'ne, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin önerisi ile 28.09.2018 tarihinden itibaren görev yapmak ve yapılacak ilk Genel Kurul'un onayına sunulmak üzere Yaşar Erkin Şahinöz atanmıştır. Kendisinin özgeçmiş de bu rapora dahil edilmiştir. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapan Haldun Alperat, başka bir kurumdaki tam zamanlı görevinin yoğunluğu sebebiyle 31.10.2018 tarihinde istifasını sunmuştur. Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.3.2'nci maddesi f bendi gereğince Haldun Alperat'ın istifası 31.10.2018 tarihinde kabul edilmiş, boşalan Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliği'ne, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin önerisi ile 12.11.2018 tarihinden itibaren görev yapmak ve yapılacak ilk Genel Kurul'un onayına sunulmak üzere Murat Yeşilyurt atanmıştır. Kendisinin özgeçmiş de bu rapora dahil edilmiştir.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapan Kayhan Yararbaş, özel işlerinin yoğunluğu sebebiyle Aksa Enerji Üretim A.Ş.'ye yeterli zaman ayıramayacağı için 23.11.2018 tarihinde istifasını sunmuştur. Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.3.2.'nci maddesi f bendi gereğince Kayhan Yararbaş'ın istifası 23.11.2018 tarihinde kabul edilmiş, asgari Bağımsız Yönetim Kurulu Üye sayısının yeniden sağlanabilmesi için gerekli işlemler başlatılmıştır.

Aksa Enerji Üretim A.Ş. CEO'su ve Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapan Cüneyt Uygun, 31.12.2018 itibarıyla istifasını sunmuştur. Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.3.2.'nci maddesi f bendi gereğince Cüneyt Uygun'un istifası 31.12.2018 tarihinde kabul edilmiştir. Yönetim Kurulu Üye sayısının yeniden sağlanabilmesi için gerekli işlemler başlatılmıştır.

Azlık pay sahiplerinin Yönetim Kurulu'na temsilci göndermelerini teminen Ana Sözleşme'de birikimli oy kullanma yöntemine yer verilmesinin, Şirket'in ahenkli yönetim yapısını bozacağı düşüncesiyle bir düzenleme yapılmamıştır. Ayrıca Bağımsız Üyelerin rapor tarihine kadar görev aldığı dönem içerisinde bağımsızlığını ortadan kaldıracak bir durum meydana gelmemiştir.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışında başka görevler almaları, Türk Ticaret Kanunu'na ve ilgili diğer mevzuata bağlanmıştır. Yönetim Kurulu Üyeleri Şirket işleri için yeterli zaman ayırmaktadır. Üyelerin başka bir şirkette yönetici ya da Yönetim Kurulu Üyesi olması veya başka bir şirkete danışmanlık hizmeti vermesi, çıkar çatışmasına yol açmamakta ve üyenin Şirket'teki görevini aksatmamaktadır. Bu nedenle, Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışında başka görev veya görevler alması TTK ve diğer mevzuat çerçevesinde ele alınarak sınırlandırılmamıştır.

Şirket Yönetim Kurulu, faaliyetlerini şeffaf, hesap verebilir, adil ve sorumlu bir şekilde yürütme ilkesini benimsemiştir ve uygulamaktadır.

Yönetim Kurulu Üyeleri aşağıda yer almaktadır. SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak Yönetim Kurulu Üyelerinin çoğunluğu icrada görevli olmayan üyelerden oluşmaktadır.

Adı Soyadı	Görevi	Görev Başlangıç Tarihi	İcrada Görevli Olup Olmadıkları	Görev Bitiş Tarihi
Şaban Cemil Kazancı	Yönetim Kurulu Başkanı	27.04.2017	Hayır	27.04.2020
Ahmet Serdar Nişli	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı	27.04.2017	Hayır	27.04.2020
Tülay Kazancı	Yönetim Kurulu Üyesi	27.04.2017	Hayır	27.04.2020
Mehmet Akif Şam	Yönetim Kurulu Üyesi	27.04.2017	Hayır	27.04.2020
Cüneyt Uygun (*)	Enerji Grup Başkanı, CEO ve Yönetim Kurulu Üyesi	27.04.2017	Evet	31.12.2018
Erkin Şahinöz (**)	Yönetim Kurulu Üyesi - Bağımsız Üye	28.09.2018	Hayır	Genel Kurul onayını takiben belirlenecektir
Murat Yeşilyurt (***)	Yönetim Kurulu Üyesi - Bağımsız Üye	12.11.2018	Hayır	Genel Kurul onayını takiben belirlenecektir

* CEO ve Yönetim Kurulu Üyesi olarak görev yapan Cüneyt Uygun'un 31.12.2018 tarihli istifası, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 4.3.2.'nci maddesi f bendi gereğince kabul edilmiştir.

**Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Derya Uztürk'ün 06.09.2018 tarihli istifasından sonra boşalan Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi koltuğuna 28.09.2018 tarihinden itibaren görev yapmak ve yapılacak ilk Genel Kurul'un onayına sunulmak üzere Erkin Şahinöz atanmıştır.

***Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Haldun Alperat'ın 31.10.2018 tarihli istifasından sonra boşalan Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi koltuğuna 12.11.2018 tarihinden itibaren görev yapmak ve yapılacak ilk Genel Kurul'un onayına sunulmak üzere Murat Yeşilyurt atanmıştır.

Yönetim Kurulu Üyeleri arasındaki görev dağılımı, Yönetim Kurulu Üyelerinin özgeçmişleri faaliyet raporunun Yönetim Kurulu başlığı altında paylaşılmıştır. Yönetim Kurulu üyeleri Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddeleri ve Şirket Esas Sözleşmesi'nin 10. Maddesinde belirtilen yetki ve sorumluluklara sahiptirler.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Ortaklık Dışı Görevleri

Şaban Cemil Kazancı	Yönetim Kurulu Üyesi - Kazancı Holding A.Ş., Rasa Enerji Üretim A.Ş., İdil İki Enerji San. ve Tic. A.Ş., Aksa Elektrik Satış A.Ş., Aksa Elek. Per. Satış A.Ş., Çoruh Elek. Per. Satış A.Ş., Fırat Elek. Per. Satış A.Ş., Fırat Aksa Elek. Hiz. A.Ş., Çoruh Aksa Elek. Hiz. A.Ş., Aksa Jeneratör Sanayi A.Ş., Aksa Makina Sanayi A.Ş., Aksa Ankara Mak. Sat. Ve Ser. A.Ş., Aksa Servis Ve Kiralama A.Ş., Aksa Satış ve Pazarlama A.Ş. Aksa Anadolu Yakası Mak. Satış ve Servis A.Ş., ATK Sigorta Aracılık Hizm. A.Ş., Aksa Turizm İşletmeleri A.Ş., Aksa Havacılık A.Ş.
Ahmet Serdar Nişli	Yönetim Kurulu Üyesi - Rasa Enerji Üretim A.Ş., İdil İki Enerji San. Ve Tic. A.Ş., Aksa Elektrik Satış A.Ş., Aksa Elek. Per. Satış A.Ş., Fırat Aksa Elek. Hiz. A.Ş., Çoruh Aksa Elek. Hiz. A.Ş.
Tülay Kazancı	Yönetim Kurulu Üyesi - Kazancı Holding A.Ş., Rasa Enerji Üretim A.Ş., İdil İki Enerji San. ve Tic. A.Ş., Aksa Göynük Ener. Ürt. A.Ş.
Cüneyt Uygun	Yönetim Kurulu Üyesi - Deriş İnş. Müh. Müş Ltd. Şti (müdür Kazancı Holdingi temsilen Cüneyt Uygun) Aksa Teknoloji ve Müşteri Hizmetleri A.Ş., Çoruh Aksa Elektrik Hizm. A.Ş., Fırat Aksa Elektrik Hizm. A.Ş., Fırat Elektrik Perakende Satış A.Ş., Çoruh Elektrik Perakende Satış A.Ş., Aksa Elektrik Perakende Satış A.Ş., Aksa Göynük Enerji Üretim A.Ş., Rasa Enerji Üretim A.Ş., Aksa Göynük Enerji Üretim A.Ş., Aksa Elektrik Satış A.Ş.
Mehmet Akif Şam	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı - Aksa Göynük Enerji Üretim A.Ş. Yönetim Kurulu Üyesi - Aksa Doğalgaz Dağıtım A.Ş., Aksa Doğalgaz Toptan Dağıtım A.Ş., Aksa Ağrı Doğalgaz Dağıtım A.Ş., Aksa Gümüşhane Bayburt Doğalgaz Dağıtım A.Ş., Aksa Çanakkale Doğalgaz Dağıtım A.Ş., Aksa Balıkesir Doğalgaz dağıtım A.Ş., Aksa Elazığ Doğalgaz Dağıtım A.Ş., Aksa Bilecik Bolu Dağıtım A.Ş., Aksa Manisa Doğalgaz Dağıtım A.Ş., Aksa Tokat Amasya Doğalgaz dağıtım A.Ş., Aksa Afyon Doğalgaz Dağıtım A.Ş., Aksa Şanlıurfa Doğalgaz Dağıtım A.Ş., Aksa Malatya Doğalgaz Dağıtım A.Ş., Aksa Sivas Doğalgaz Dağıtım A.Ş., Aksa Düzce Ereğli Doğalgaz Dağıtım A.Ş., Aksa Gemlik Doğalgaz Dağıtım A.Ş., Aksa Karadeniz Doğalgaz Dağıtım A.Ş., Aksa Ordu Giresun Doğalgaz Dağıtım A.Ş., Aksa Van Doğalgaz Dağıtım A.Ş., NAMKON Gıda Besicilik ve Hayvancılık A.Ş.
Erkin Şahinöz	Danışman-İstanbul Sanayi Odası/ TİM Danışmanlık
Murat Yeşilyurt	TİM Danışmanlık

16. Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları

Şirket'in yönetimi ve dışarıya karşı temsili Yönetim Kurulu'na aittir. Yönetim Kurulu, Genel Kurul'un görev ve yetkileri dışında kalan ve Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu, Ana Sözleşme ve ilgili diğer mevzuatla, Genel Kurul'ca kendisine verilen işlerin yürütülmesinde ve Şirket'in idaresinde görevli ve yetkilidir. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için, bunların Şirket'in unvanı altına konmuş ve Şirket'i ilzama yetkili şahısların imzasını taşıması gereklidir.

Şirket işlerinin ve faaliyetinin gelişmesi ile Yönetim Kurulu lüzum ve ihtiyaç gördüğü takdirde idare işlerinin ve görevlerinin kendi üyeleri arasında ne şekilde ve hangi esaslar dairesinde taksim edileceğini tespit eder. Yönetim Kurulu ayrıca iş ihtiyaçlarına göre içlerinde Yönetim Kurulu Üyelerinin de bulunabileceği komite veya komisyonlar oluşturabilir.

Yönetim Kurulu, Şirket işleri gerektirdikçe, ayda bir defadan az olmamak şartıyla toplanır. Başkan'ın veya Üyelerden beşinin lüzum göstermesi ile de Yönetim Kurulu'nun ayrıca toplanması gerekir. Yönetim Kurulu

toplantıları Şirket'in idare merkezinde veya idare merkezinin bulunduğu şehrin uygun bir yerinde yapılabileceği gibi Yönetim Kurulu kararı ile başka bir şehirde de yapılabilir. Yönetim Kurulu Üyeleri kendi aralarında verecekleri bir kararla vazife taksimi yapıp yapmayacaklarını tespit eder.

Toplantı gününden en az yedi gün önce toplantı çağrısının yapılması, çağrının gündemi içermesi ve çağrıya gündemle ilgili evrakların eklenmesi gereklidir. Yönetim Kurulu Üyelerinin tümünün toplantıda hazır bulunması halinde çağrı zorunluluğu bulunmamaktadır. Yönetim Kurulu toplantılarına davet, tehlikede bulunan bir konunun gerekli kılması halinde, iyi niyetli olarak 7 (yedi) gün önceden bildirimde bulunmaksızın da yapılabilir. Bu durumda, Yönetim Kurulu Üyelerine toplantıya hazırlanmaları ve toplantıda hazır bulunmaları için yeterli süre tanınır. Bir Üyenin Yönetim Kurulu toplantılarından birinde hazır bulunması, söz konusu Üyenin bu toplantıya ilişkin davet şartından feragat ettiğine delil teşkil eder.

Şirket'in Yönetim Kurulu toplantısına katılma hakkına sahip olanlar bu toplantılara, Türk Ticaret Kanunu'nun 1527'nci maddesi uyarınca elektronik ortamda da katılabilir.

Yönetim Kurulu, Üyelerinin salt çoğunluğunun katılımı ile toplanır. Yönetim Kurulu toplantıya katılan Üyelerin salt çoğunluğunun aynı yönde oy kullanması ile karar alır. Oyların eşitliği halinde oylanan konu ertesi toplantı gündemine alınır; bu toplantıda da oy çokluğu sağlanamazsa öneri ret olunmuş sayılır. Üyelerden hiçbiri toplantı yapılması isteminde bulunmadığı takdirde, Yönetim Kurulu kararları, Yönetim Kurulu Üyelerinden birinin belirli bir konuda yaptığı karar şeklinde yazılmış önerisine, en az Üye tam sayısının çoğunluğunun yazılı onayı alınmak suretiyle alınabilir. Aynı önerinin tüm Yönetim Kurulu Üyelerine yapılmış olması bu yolla alınacak kararın geçerlilik şartıdır.

Sermaye Piyasası Kurulu'nca belirlenen Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanması bakımından önemli nitelikte sayılan işlemlerde ve Şirket'in her türlü ilişkili taraf işlemlerinde ve üçüncü kişiler lehine teminat, rehin ve ipotek verilmesine ilişkin işlemlerde Sermaye Piyasası Kurulu'nun ilgili düzenlemelerine uyulur.

Yönetim Kurulu Üyelerinin her birinin konum ve görev alanlarına bakılmaksızın bir oy hakkı ve veto hakkı vardır.

Yönetim Kurulu kararlarına ilişkin karşı oy gerekçelerinin, karar zaptına geçirilmesi ve yazılı olarak denetçilere iletilmesinde yarar görülmektedir.

Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri arasında görev dağılımı bulunmamakla beraber, oluşturulan komiteler hakkında faaliyet raporlarında ve Şirket'in internet sitesinde açıklama yapılmaktadır.

Yönetim Kurulu 1 Ocak – 31 Aralık 2018 tarihleri arasında 23 adet toplantı gerçekleştirmiş, toplantılara katılım oranı %98,37 olarak gerçekleşmiştir. Şirket Yönetim Kurulu, 2018 yılında tüm kararlarını toplantıya katılan Üyelerin oy birliği ile almıştır. Herhangi bir kararda muhalefet şerhi bulunmamaktadır.

17. Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Şirket bünyesinde SPK mevzuatı çerçevesinde Denetimden Sorumlu Komite, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Riskin Erken Saptanması Komitesi bulunmaktadır. Kurumsal Yönetim Komitesi'nin Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi görevlerini de yerine getirmesi benimsenmiştir. Komitelerin başkanları bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinden seçilmiştir. Denetim Kurulu Üyelerinin tamamı Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinden oluşmaktadır.

Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri arasından oluşturulan komiteler tüm çalışmalarını yazılı hale getirerek kaydını tutmaktadır. Bu konuda yazılı hale getirilen çalışma esaslarına uyulur. Söz konusu esaslar dahilinde tüm komiteler görevlerine yerine getirebilmeleri için gerekli gördükleri yöneticiyi toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir. Komite faaliyetleri için gerekli finansal kaynak Yönetim Kurulu tarafından sağlanmaktadır.

İcra Kurulu Başkanı/Genel Müdür komitelerde görev almamıştır.

Şirket Yönetim Kurulu'nun yapılması gereği Bağımsız Yönetim Kurulu Üye sayısı üç kişidir. Oluşturulan komitelerin başkanlarının ve Denetim Komitesi'nin tamamının Bağımsız Üyelerden oluşması gerekmesinden dolayı, bir Yönetim Kurulu Üyesinin birden fazla komitede görev almaması ilkesi yerine getirilememiştir.

Komiteler, çalışma esaslarında belirtildiği sıklıkta Şirket merkezinde toplanmıştır. Toplantı detayları, ilgili komite başlıkları altında paylaşılmıştır.

Genel Kurul'da Yönetim Kurulu Üyelerinin seçilmesini takiben, Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nde öngörüldüğü şekilde, komiteler yeniden oluşturulmuş, görev ve çalışma esasları gözden geçirilmiş ve söz konusu tebliğe uygun olarak güncellenmiştir. Komitelere ve çalışma esaslarına ilişkin detaylı bilgi www.aksainvestorrelations.com/tr adresindeki Yatırımcı İlişkileri web sitesinde yer almaktadır.

Denetim, Kurumsal Yönetim ve Riskin Erken Saptanması Komitelerinin etkinliğine ilişkin Yönetim Kurulu'nun değerlendirmesi olumlu yönde olmuş, değerlendirmeye Yönetim Kurulu Değerlendirmesi başlığı altında, faaliyet raporunda yer verilmiştir.

Denetimden Sorumlu Komite

En az iki üyeden oluşan ve üyelerinin tamamı Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilen Denetimden Sorumlu Komite, sermaye piyasası mevzuatında ve komite görev ve çalışma esaslarında yer alan esaslara uygun olarak Şirket'in finansal ve operasyonel faaliyetlerini sağlıklı bir şekilde gözetilmesini teminen görev yapar. Yönetim Kurulu'na bağlı olarak görev yapan Komite'nin amacı Şirket'in Esas Sözleşmesi'ne uyumlu bir şekilde, Şirket muhasebe sisteminin, finansal bilgilerin kamuya açıklanmasının, bağımsız denetiminin ve iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini sağlamak, her türlü iç veya bağımsız denetimin yeterli ve şeffaf bir şekilde yapılması için gerekli tüm tedbirleri almaktır.

Buna göre:

- Bağımsız denetim şirketinin seçimiyle ilgili araştırmaların yapılması, ön onaydan sonra Yönetim Kurulu'na sunulması;
- Kamuya açıklanacak finansal tabloların ve dipnotlarının mevzuat ve uluslararası muhasebe standartlarına uygunluğunun incelenmesi;
- Şirket muhasebe sisteminin, finansal bilgilerin kamuya açıklanmasının, bağımsız denetimin ve Şirket iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimi;
- Şirket muhasebesi, iç kontrol sistemi ve bağımsız denetimiyle ilgili şikâyetlerin incelenmesi ve sonuçlandırılması komitenin görevleri arasındadır.

Denetim Komitesi, yılda en az dört kez bir Komite Başkanı'nın daveti üzerine toplanmaktadır. Gerekli gördüğü yönetici, iç ve bağımsız denetçiyi toplantılarına davet ederek bilgi alabilir. Dışarıdan danışmanlık alabilir. Komite masraflarını Yönetim Kurulu üstlenir. Denetim Komitesi gerekli gördüğü takdirde belirli hususları Şirket Genel Kurulu'na bildirebilir.

Denetimden sorumlu komite 04.04.2011 tarihli ve 189 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile kurulmuştur. Komite yapısı ve üyelerine ait bilgilere faaliyet raporunun Kurumsal Yönetim bölümünün altındaki "Komiteler" başlığında yer verilmiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Komite'nin amacı; Şirket'in Sermaye Piyasası Kurulu'nun "Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ"i ile düzenlenen Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumu, bu ilkelerin Şirket'te uygulanmaması halinde nedenlerinin araştırılması ve tam uygulamama sonucu gelişen uyumsuzlukları belirleyerek iyileştirici önlemlerin alınması; yatırımcı ilişkileri ve kamuyu aydınlatma konularında çalışmalar yapmak suretiyle Yönetim Kurulu'na destek vermek ve yardımcı olmaktır. Ayrıca, Kurumsal Yönetim İlkeleri ile öngörülen Aday Gösterme Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevleri de Komite tarafından yerine getirilmektedir.

Yılda dört kez toplanan Kurumsal Yönetim Komitesi 04.04.2011 tarihli ve 190 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile kurulmuştur. Komite yapısı ve üyelerine ait bilgilere faaliyet raporunun Kurumsal Yönetim bölümünün altındaki "Komiteler" başlığında yer verilmiştir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapmakla sorumlu olan Riskin Erken Saptanması Komitesi, risk yönetim sistemlerini en az yılda bir kez gözden geçirmektedir.

Yılda altı kez toplanan Riskin Erken Saptanması Komitesi 04.04.2011 tarihli ve 190 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile kurulmuştur. Komite yapısı ve üyelerine ait bilgilere faaliyet raporunun Kurumsal Yönetim bölümünün altındaki "Komiteler" başlığında yer verilmiştir.

18. Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması

Risk Yönetimi ve İç Kontrol Mekanizması, Şirket yönetiminin sorumluluğunda ve kontrolündedir. Şirket yönetimi, Şirket'in risk yönetimi ve iç kontrol sistemini, aşağıdaki amaçlara ulaşacak şekilde düzenli olarak gözden geçirmektedir:

- Şirket varlıklarının korunması;
- Kanun, düzenleme ve sözleşmelere uygunluğun sağlanması;
- Operasyonların verimliliğini ve etkinliği;
- Finansal ve operasyonel bilgilerin doğruluğu ve güvenilirliği; Önceden tespit edilmiş ve raporlanmış risk unsuru içeren faaliyet ve işlemlerin, yönetimce uygun görülmüş öneriler çerçevesinde bertaraf edilmesi ya da kontrol altına alınması.

Şirket'in faaliyet sonuçları, hedeflere ulaşma derecesi ve karşı karşıya olduğu risklere ilişkin tespit ve raporlamalar, ilgili yöneticilerin katılımı ile dönemsel olarak yapılan Yönetim Kurulu toplantılarında değerlendirilmektedir.

Ayrıca, Şirket bünyesindeki Riskin Erken Saptanması Komitesi, web sitesinde de açıklanmış olan çalışma esaslarına göre görev yapmakta, Yönetim Kurulu'na yaptığı bilgilendirmeler ile olası risklerin yönetiminde Yönetim Kurulu'na destek olmaktadır.

Risk yönetim ve iç kontrol mekanizması oluşturulmuş, faaliyet raporunda bulunan Yönetim Kurulu Değerlendirmesi başlığında belirtilmiştir.

19. Şirket'in Stratejik Hedefleri

Şirket Yönetim Kurulu, Şirket'in stratejik hedeflerini bir önceki yıl tanımlamakta, bu amaçlara ulaşılabilmesi için gerekli insan ve finansal kaynağını belirlemektedir. Dönemsel olarak söz konusu hedeflere ulaşıp ulaşılmadığı kontrol edilmektedir.

Şirket Yönetim Kurulu faaliyetlerini şeffaf, hesap verebilir, adil ve sorumlu bir şekilde yürütme ilkesini benimsemiş ve uygulamaktadır.

Şirket Yönetim Kurulu her türlü işlem ve eylemlerinde mevzuata, Esas Sözleşme'ye ve Şirket iç düzenlemelerine ve oluşturulan politikalara uygunluğu gözetmektedir.

MİSYONUMUZ

Enerji sektöründeki derin bilgi ve tecrübelerimiz ışığında, teknolojik gelişmelere olan duyarlılığımız ve kendini her zaman yenileyen eğitilmiş ve kaliteli çalışan kadromuzla, verimliliği yüksek projelerimizi hayata geçirmeye devam etmektedir.

VİZYONUMUZ

Bölgenin en güvenilir ve en büyük gücü olmaktır.

STRATEJİ VE HEDEFLER

Aksa Enerji, 2017 yılında 2015 yılında başlattığı globalleşme hedefi doğrultusunda yatırımlarına hızla devam etmiş, Afrika'da kurduğu santralleri kısa sürelerde tamamlayarak faaliyete geçirmiştir. 2018 yılında da bu yatırımların kazanımlarını elde etmiş, acil enerji ihtiyacı bulunan pek çok farklı ülke ile de görüşmelerine hız kesmeden devam etmiştir. Madagaskar'da 5 yıl süreyle 24 MW kurulu güçte bir santrali iyileştirme çalışmaları yaptıktan sonra işletme ve bakımını yapmak üzere anlaşma yapılmıştır. Bu anlamda 2018 yılında da enerji ve altyapı yatırım ihtiyacı bulunan Afrika ülkelerine yatırım yaparak kârlılığını artırmayı ve döviz bazlı satışlarının hacmini artırarak kur farkının etkisini azaltmayı hedeflemiştir. Gana, Madagaskar ve Mali'de santral yatırımları yapan Şirketimiz Afrika ile sınırlı kalmamak suretiyle, enerji ihtiyacı bulunan başka ülkelerde de hizmet vermeyi hedeflemektedir.

Bu çerçevede, serbest piyasa koşullarında Türkiye sınırları içerisinde rekabetçi bir fiyattan elektrik üretimi gerçekleştirme imkânı gittikçe azalan bazı santrallerin, yurt dışında döviz bazlı getiri ile yüksek marj sağlayabilecek potansiyel projelerde kullanılması planlanmaktadır.

20. Mali Haklar

Yönetim Kurulu, yapılması gereği ayrı bir Ücret Komitesi oluşturulmasını tercih etmemiş, Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde bu komitelere tanımlanan yapılması zorunlu görevlerin, Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilmesine karar vermiştir.

Yönetim Kurulu Üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esasları yazılı hale getirilmiş ve Genel Kurul toplantısında ayrı bir madde olarak ortakların bilgisine sunularak pay sahiplerine bu konuda görüş bildirme imkânı tanınmıştır. Söz konusu politika, Şirket'in kurumsal internet sitesinde ilan edilmiştir.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin ücretlendirmesinde hisse senedi opsiyonları veya Şirket'in performansına dayalı ödeme planları kullanılmamıştır. Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin ücretlerinin bağımsızlıklarını koruyacak düzeyde olmasına gayret gösterilmiştir. Genel Kurul tarafından bağımsız üyelere huzur hakkı ödenmesi kararlaştırılmıştır.

Şirket'in Yönetim Kurulu Üyelerine veya üst düzey yöneticilerine borç- kredi kullandırması, lehine teminat veya kefalet vermesi şeklinde bir uygulaması bulunmamaktadır. Söz konusu işlemlerin yapılmaması ilke olarak Yönetim Kurulu tarafından kabul edilmiştir.

Şirket Yönetim Kurulu Üyelerine ve üst yönetime verilen ücretler ve sağlanan tüm menfaatler yıllık faaliyet raporlarında ve Şirket'in internet sitesinde yer almaktadır.

Yönetim Kurulu Üyeleri için aylık huzur hakkı dışında herhangi bir ücret ödemesi yapılmamaktadır.

01.01.2018-31.12.2018 hesap döneminde Yönetim Kurulu ve üst yönetime ödenen ücret ve benzeri menfaatlerin toplam tutarı 2.194.158 TL (01.01.2017-31.12.2017: 2.283.354 TL) olarak gerçekleşmiştir.

"Kurumsal Yönetim İlkeleri"nin 4.6.5 no'lu maddesi uyarınca Yönetim Kurulu Üyelerine ve üst düzey yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatler çeyrekse bazda finansal tabloların dipnotlarında ve yıllık faaliyet raporu vasıtasıyla kamuya açıklanmaktadır. Açıklamalar kişi bazında değil, Yönetim Kurulu ve üst düzey yöneticileri kapsayacak şekilde gerçekleştirilmektedir.

21. Gerçek Kişi Nihai Hâkim Pay Sahibi/Sahiplerinin Açıklanması

31.12.2018 tarihi itibarıyla Şirket'in ortaklık yapısı aşağıda sunulmuştur.

Pay Sahibinin Unvanı	Nominal Tutar (TL)	Oran (%)
Kazancı Holding A.Ş. (*)	481.976.743	78,6
Halka Açık Kısım	131,158,000	21,39
Diğer	34.375	0,01
Toplam	613.169.118	100

(*) 31.12.2018 tarihi itibarıyla Kazancı Holding A.Ş.'nin halka açık kısımdaki paylardan almış olduğu toplam 4.958.962 adet pay bulunmaktadır. Söz konusu paylar yukarıdaki tabloda "Halka Açık Kısım" payları içinde gösterilmiştir.

22. İçsel Bilgilere Erişimi Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Özel Durumların Kamuya Açıklanmasına İlişkin Esaslar Tebliği gereğince İçsel Bilgilere Erişimi Olanların Listesi oluşturulmuştur. Listedeki güncellemeler görev değişikliklerini müteakiben yapılmaktadır. Rapor tarihi itibarıyla Yönetim Kurulu Başkanı ve Üyelerine ilave olarak listede yer alan kişiler aşağıda belirtilmiştir.

Şaban Cemil Kazancı - Yönetim Kurulu Başkanı

Ahmet Serdar Nişli - Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı

Tülay Kazancı - Yönetim Kurulu Üyesi
Mehmet Akif Şam - Yönetim Kurulu Üyesi
Erkin Şahinöz - Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi
Murat Yeşilyurt - Yönetim Kurulu Bağımsız Üyesi
Murat Kirazlı - Başkan Yardımcısı, Aksa Enerji Ticaret
Cem Nuri Tezel - Mali İşlerden Sorumlu Başkan Yardımcısı (CFO)
Soner Yıldız – Yatırım ve Operasyonlardan Sorumlu Başkan Yardımcısı (COO)
Ceyhan Baştürk – CFO (Kazancı Holding)
Senlav Güner - Yurt İçi Santraller İşletme ve Bakım Direktörü
Özlem McCann - Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal İletişim Direktörü
Cevdet Yalçın – Mali İşler Direktörü
Serdar Şeşen - Hukuk Direktörü
Murat Çaptuğ - Batı Afrika Santralleri İşletme ve Bakım Koordinatörü
Şenol İnan - Santral Müdürü/Kıbrıs
Mesut Dalbay - Mali Santral Müdürü
Aylin Kırhan - Kurumsal Finansman Müdürü
Cumhur İpektek - Madagaskar Santral Müdürü
Taner Melih Başaran - Grup Müdürü/Şanlıurfa-Manisa
Şener Şentürk - Santral Müdürü/Şanlıurfa
Özcan Hafizoğlu - Santral Müdürü/Bolu Göynük
Salih Aymak - Maden Müdürü/Bolu Göynük
Hüseyin Kuyubaşı - Santral Müdürü/Antalya
Canan Cacur - Muhasebe Müdürü (V)
Hasan Akpınar - Finansman Müdürü
Ebru Koç - Finansman Müdürü
Sadık Murat Ateş - Finans Müdürü
Ayla Akdemir - Muhasebe Yönetmeni
Cemil Çamoğlu – Finans Yönetmeni
Ozan Güney - Bütçe ve Raporlama Yönetmeni (Kazancı Holding)
Nurdan Cengizek - Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal İletişim Uzmanı
Mine Algan - Finans Uzmanı
Pervin Menekşe - Finans Uzmanı
Tolga Köseoğlu – Yatırımcı İlişkileri ve Kurumsal İletişim Uzman Yardımcısı
Alper Özkırım – Finans Uzman Yardımcısı

Şirket tarafından içsel bilgilere erişimi olanların listesi, değişen proje ve konular kapsamına uygun olarak sürekli olarak güncel tutulmaktadır. İçsel bilgiye sahip Şirket çalışanları ile iletişim içinde olunan diğer taraflar, özel durumun oluşması sürecinde ve özel durumun oluşumundan Borsa İstanbul'da açıklanmasına kadar geçecek süreçte, bu bilginin gizliliğini korumakla yükümlü oldukları hususunda bilgilendirilmişlerdir.

Şirket yasal ve hak ve menfaatlerinin zarar görmesini engellemek amacıyla içsel bilginin açıklanmasını, ilgili tebliğ hükümleri çerçevesinde erteleyebilecektir.